|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Europa |  | http://www.governo.it/images/stellone.gif |
| UNIONE EUROPEA | REGIONE CALABRIA  Dipartimento 11 | REPUBBLICA ITALIANA |



POR CALABRIA FESR 2007/2013

(CCI N. 2007 IT 161 PO 008)

**AVVISO PUBBLICO PER L’ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER L’INNOVAZIONE**

**DA PARTE DELLE IMPRESE REGIONALI**

Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 15820 del 22.11.2013

(BURC n. 48 del 29 novembre 2013 Parte III)

**RAPPORTO FINALE RELATIVO AI SERVIZI**

**(Allegato “6” Linee Guida Avviso Pubblico**

**per l’acquisizione di servizi per l’innovazione**

**da parte delle imprese regionali esistenti)**

**RAPPORTO FINALE RELATIVO AI SERVIZI**

Il sottoscritto ………….………, nato a ………………, provincia ……, il ……………… e residente in …………………….…, via ……………………, n. civico …, codice fiscale …………..…………, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in qualità di legale rappresentante dell’impresa beneficiaria ……………………………, con sede legale in ………….…………, via ………………….……, numero civico …, codice fiscale/partita IVA …………………………, rispetto alla richiesta di SAL:

**DICHIARA**

1. Che il servizio …………………..[*(es. 2.2 Servizio di analisi, prove e test), cfr. art. 6 dell’Avviso Pubblico]* è stato erogato dai seguenti fornitori:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **n°** | **Fornitore del servizio** | **Titolo attività svolta dal fornitore**  (come da formulario di progetto) |
| 1) | Denominazione / Ragione sociale  Sede Legale, CF/PIVA |  |
| 2) | ….. |  |
| 3) | ….. |  |

1. Che le attività operative legate al servizio sopra specificatohanno avuto inizio in data ……….. e si sono concluse in data …………………;
2. Che i documenti e gli output realizzati[[1]](#footnote-1) utili alla verifica finale sono i seguenti:
   1. …………………
   2. ………………..
3. Che rispetto alle previsioni sono presenti i seguenti scostamenti (*indicare solo se presenti*)[[2]](#footnote-2):

……………………………

1. che rispetto al fornitore ………………..sono state effettivamente svolte le seguenti attività[[3]](#footnote-3) di seguito descritte[[4]](#footnote-4):
   1. *Titolo attività svolta (come da formulario di progetto):*
   2. *Descrizione puntuale dell’attività effettivamente svolta:*
   3. *Giornate uomo impiegate:*
   4. *Costo giornata/uomo:*
   5. *Costo totale:*
   6. *Riferimento Fattura: n°……del……….*
2. Che tutte le attività effettivamente svolte, relative al SAL, sono riepilogate come da tabella seguente:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fornitore del servizio** | **Titolo attività svolta dal fornitore**  (come da formulario) | **Giornate uomo impiegate** | **Costo**  **giornata/uomo**  **(euro)** | **Costo**  **Totale**  **(euro)** | **Riferimento fattura n°…**  **Del ….** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Totale** | | | |  |  |

Luogo e data …………………………

Timbro e firma

del legale rappresentante[[5]](#footnote-5)

………………………

1. Indicare qualsiasi strumento prodotto che renda possibile il monitoraggio e la verifica del servizio da parte del Soggetto Gestore (ad es: studi e relazioni tecniche, rapporti di prova, piani di miglioramento o progetti elaborati, … ) coerenti con quanto preventivato. [↑](#footnote-ref-1)
2. Evidenziare i seguenti fattori:

   -analisi e motivazioni degli eventuali scostamenti nelle singole attività rispetto alle previsioni del progetto approvato e

   confronto rispetto al budget approvato per il progetto;

   - motivazione degli eventuali ritardi;

   -indicare e motivare eventuali variazioni di attività per ogni obiettivo. Per tali variazioni evidenziare le ripercussioni in termini di

   cambiamenti e ripartizione dei costi previsti per il progetto, ricadute economico – occupazionale ecc. [↑](#footnote-ref-2)
3. Descrivere compiutamente contenuti (attività e azioni previste) e risultati conseguiti con l’intervento coerenti con quanto preventivato. [↑](#footnote-ref-3)
4. replicare le informazioni per tutti i fornitori che hanno svolto attività nel servizio di cui si richiede il SAL [↑](#footnote-ref-4)
5. Ai sensi dell’art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, alla Scheda sottoscritta deve essere allegata fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, del sottoscrittore [↑](#footnote-ref-5)